|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В течение года | Организация взаимопосещения уроков учителями - предметниками. | Директор, зам. директора по УВР. |
| В течение года | Организация «малых» педсоветов для организации помощи выпускникам, имеющим трудности в подготовке к ГИА. | Зам. директора по УВР, руководителишмо. |

4.Работа с учащимися 9-х, 11-х классов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
| сентябрь | iСоставление графика проведения консультаций для подготовки к ГИА. | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя- предметники |
| октябрь | Доведение до учащихся порядка и особенностей | классные |
| проведения ГИА в текущем году. | руководители |
|  | 1.Проведение классных часов в 9, 11 классах по | классные |
|  | вопросам о сроках экзаменов, порядке выбора | руководители |
| ноябрь | экзаменов, о правилах проведения экзаменов, об особенностях проведения ГИА в текущем году. 2.Работа по подготовке к итоговому сочинению | Учитель русского |
|  | по литературе | языка и литературы |
|  | 1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ иОГЭ.
2. Проведение школьной полномасштабной работы -«Итогового сочинения».
 | Руководители ШМО, |
| декабрь | 3. Работа с демонстрационными версиями | зам. директора по |
| ЕГЭ, ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. | УВР, учителя- |
|  | 4.Тестовые полугодовые контрольные работы по | предметники |
|  | математике в 9 и 11 классах с использованием КИМов.5.Итоговое сочинение в 11 классах. |  |