|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Подготовка выпускников 9, 1 1 классов к ГИА в урочное и внеурочное время | В течение года | Успешная сдача ГИА выпускниками | Учителя - предметники |
| 8. | Проведен ие заседаний административной о совета, Совета профилактики с приглашением слабоуспевающих обучающихся и их родителей для выработки мер по улучшению успеваемости | Поитогамполугодия | 1. Активизация мотивации родителей на повышение качества обучения их детей.
2. Повышение качества индивидуальной работы с каждым учащимся.
3. Уменьшение количества слабоуспевающих обучающихся
 | Администрацияшколы |
| 9. | 11одготовка тематического планирования, материалов, на новый учебный год на основе анализа результатов работы за предыдущий год.Разработка планов подготовки учащихся для успешной сдачи ГИА. Проведение педагогического совета | Август | Разработка улучшенного тематического планирования и расширение методической и наглядной базы | ДиректоршколыЗаместители директора по УР |
| 10. | Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой | Сентябрь | Активизация мотивации родителей на повышение качества обучения их детей | Администрацияшколы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | аттестации (9 и 1 1 класс) |  |  |  |
| 11. | Проведение входного контроля знаний, на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса | Сентябрь | Рациональнаяорганизацияповторения(повторение только«западающих» тем)Активизациядеятельностиучителей-предметников поповторению«западающих» тем.Повышениекачествапреподавания | Заместитель директора по УВР |
| 12. | Анализ списка предметов по выбору учащихся 9, 1 1-х классов, выбравших их для 1 ИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение | Октябрь | Организация эффективной подготовки выпускников к ГИА | Заместители директора по УРЗаместитель директора по информатизаци и |
| 13. | Организация класснообобщающего контроля в 9-11 -х классах. Проведение консилиума по итогам контроля, проведение малых педсоветов по итогам контроля с приглашением слабоуспевающих учащихся и их родителей | Октябрь-ноябрь | 11овышение мотивации учения обучающихся старших классов, повышение эффективности подготовки к ГИА. Активизация контроля родителей за обучением их детей | Администрацияшколы |
| 14. | Анализпредварительной успеваемости за | Октябрь | 1. 11овышение качества знаний | Заместитель директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | четверть(полугодие),организациядополнительныхзанятий сучащимися,имеющимиспорные оценки попредмету, а гак жесослабоуспевающими | ДекабрьМартАпрель | 1. Повышение интереса к изучаемым предметам, повышение мотивации учения
2. Сокращение числа учащихся, которые могут окончить четверть (полугодие)с одной «2»
 |  |
| 15. | Обучение учащихся работе с бланками ответов | ОктябрьАпрельМай | Развитие у детейсоциальныхкомпетенций.Снятие всехзатруднений,связанных состандартнымзаполнениембланков | Учителя-предметники |
| 16. | 1 Доведениепробногоитоговогосочинения(изложения) | Ноябрь | 1. Выяснение проблемных тем в знаниях учащихся и ликвидация данных пробелов.
2. 11овышение качества знаний
 | Заместитель директора по УВР,информатизацииУчителя русского языка |
| 17. | Проведение диагностических контрольных работ в формате 1 'ИА для учащихся 9, 1 1 классов | Декабрь | 1. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и

ли **1**с в и да ц и я данных пробелов1. Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся
 | Заместитель директора по УВР,информатизацииУчителя-предметники |
| 18. | Анализпредварительных итогов 1 полугодия.1 Доведение | Декабрь | по русскому языку и математике | Заместители директора по УРУчителя-предметники |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же сослабоуспевающими |  |  |  |
| 19. | Работа педагога- психологас учащимися выпускных классов | ЯнварьМартМай | 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА.
2. Создание максимальной ситуации успеха в

аттестации | Педагоги-психологи |
| 20. | Обучение педагогов на курсах повышения квалификации, семинарах, круглых столах по вопросам подготовки к ГИА | Январь-май | 1. Повышение

качестваподготовки к ГИА1. 11овышение мотивации и персональной ответственности учителей на достижение более высокого качества образования.
2. Повышение эффективности индивидуальной работы с учащимися
 | Заместитель директора по УВР,информатик |
| 21. | Проведение собраний с учащимися выпускных классов и их родителями по подготовке к ГИА | Февраль | Активизация мотивации родителей на повышение качества обучения их детей. | АдминистрацияшколыКлассныеруководители |
| 22. | Проведение репетиционных экзаменов в выпускных классах и анализ | Март-апрель | 1. Успешная сдача ГИА всеми выпускниками | Заместители директора по УР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | результатов наадминистративномсовещании.Организация индивидуальной работы по предметам с каждымвыпускником, непреодолевшимминимальныйпороговыйуровень.Проведениеродительскихсобраний порезультатамрепетиционныхэкзаменов.Оценка состояния подготовки к ГИА но предметам по выбору, разработка рекомендаций для учителей. |  | школы.1. Эффективное сотрудничество с родителями выпускников с целью подготовки к успешной сдаче ГИА.
2. 11овышение качества

подготовки к ГИА | Учителя-предметникиКлассныеруководители |
| 23. | Обучающий семинар для начальников лагерей 1,2, смен 00 «0 создании безопасных условий при организации летнейоздоровительной кампании» | Апрель | Организациилетнейоздоровительнойкампании | ДиректоршколыЗаместитель директора по ВР |
| 24. | 11ро ведение педагогических советов по допуску учащихся к ГИА и о переводе в следующий класс. Анализуспеваемости и качества знаний по итогам года, | Май | Создание эффективной системы работыпедагогического коллектива по повышен июкачестваобразования | ДиректоршколыЗаместитель директора по УВР |