«Утверждаю» \_\_\_\_\_\_\_\_

директор школы Нукаева К.Т.

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Название учреждения** | Муниципальное казенное образовательное учреждение «Кумлинская средняя общеобразовательная школа им. Д.М.Шихмурзаева» |
| **Почтовый адрес** | 368859, Республика Дагестан, Ногайский район, с.Кумли, ул.Динашова, 5 |
| **Телефон** | 89898823265 |
| **Е-mail** | nog-kumli05@mail.ru |
| **Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения** | Нукаева Кошбийке Толегеновна |
| **Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря (зав.библиотекой)** | Насырова Салимет Алимхановна, педагог - библиотекарь |

**Паспорт библиотеки общеобразовательной организации**

**Сведения о библиотеке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.Общие сведения** | | |
| **1.1.** | Год основания библиотеки | 1973г. |
| **1.2.** | Этаж | 1 |
| **1.3.** | Общая площадь | 30 кв.м |
| **1.4.** | Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку | да |
| **1.5.** | Наличие читального зала | совмещен с абонементом |
| **1.6.** | Наличие книгохранилища для учебного фонда | да |
| **1.7.** | *Материально-техническое обеспечение библиотеки:* | |
| **1.7.1.** | Компьютер/ CD - ROM | нет |
| **1.7.2.** | Магнитофон | нет |
| **1.7.3.** | Проектор | нет |
| **1.7.4.** | Сканер | нет |
| **1.7.5.** | Принтер | да |
| **1.7.6.** | Телевизор | нет |
| **1.7.7.** | Видеомагнитофон | нет |
| **1.7.8.** | Ламинатор | нет |
| **1.7.9.** | Брошюратор | нет |
| **1.7.10.** | Другое | - |
| **1.7.11.** | Имеется ли в библиотеке доступ к Internet | нет |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Сведения о кадрах** | | |
|  | -Штат библиотеки | Насырова С.А.-1 педагог-библиотекарь, 0,5 ставки |
|  | -Образование | среднее специальное, Астраханское педагогическое училище им.Н.К.Крупской, учитель начальных классов |
|  | -Стаж работы | 3 года |
|  | -Повышение квалификации | Апрель 2018г., в ДИРО г. Махачкала |
|  | -Награды | Соответствие, грамота в 2019г. |
| **2.1.** | В каких профессиональных ассоциациях или других объединениях состоите | актив профсоюза, районная ассоциация библиотекарей |
| **2.2.** | Являетесь ли вы постоянным членом педагогического совета вашего учебного заведения | да |
| **2.3.** | Ведете ли вы на базе школьной библиотеки какие-либо факультативы, кружки | Кружок «Юный художник» |
| **2.4.** | Если да, то укажите, какие именно, для каких классов | 3-5 классы |
|  | | |
| **3. График работы** | | |
| Понедельник-Суббота – с 9-00 до 14-00  Последняя пятница месяца – санитарный день | | |
| В каникулярный период – с 9-00 до 12-00 | | |
|  | | |
| **4. Сведения о фонде** | | |
| **4.1.** | Основной фонд библиотеки | 6019 экз. |
| **4.1.1.** | Естественные науки (экз.,%) | 136 экз.,2,2% |
| **4.1.2.** | Прикладные науки (экз., %) | 228 экз., 3,7% |
| **4.1.3.** | Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания (экз., %) | 505 экз.,9,4% |
| **4.1.4.** | Художественная литература (экз., %) | 3560 экз., 59,1% |
| **4.2.** | Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией | частично |
| **4.3.** | Учебный фонд библиотеки (экз.) | 1542 экз., 25,6% |
| **4.4.** | Количество названий выписываемых периодических изданий | 10 |
| **4.4.1.** | Для педагогических работников | 4 |
| **4.4.2.** | Для учащихся | 6 |
| **4.4.3.** | Библиотековедческих | - |
| **4.5.** | В фонде библиотеки имеются документы на электронных носителях (CD – ROM, аудио-,видеоматериалы) | не имеются |
|  | | |
| **5.** | **Справочно – библиографическая работа** | -алфавитная картотека |
| **6.** | **Массовая работа.** Виды массовых мероприятий, применяемых в библиотечной деятельности (кол-во и перечень) | -книжные выставки;  -библиотечные уроки;  -конференции, беседы;  -викторины;  -конкурсы чтецов, громкие читки;  -обзор литературы и др. |
| 7**.** | **Наиболее значимые достижения библиотеки за последний год** | - |